

令和7年度空がつなぐまち・ひとづくり推進協議会戦後80年プロモーション業務委託仕様書

1 業務の目的

本業務は、空がつなぐまち・ひとづくり推進協議会戦後80年プロモーション業務に関して委託することを目的とする。

2 業務場所

宇佐市教育委員会 社会教育課

3 履行期間

契約締結日の翌日から令和8年1月31日

4 業務概要

(1) PR 動画制作

- ① WEB 広告用に30秒の動画を縦長と横長の2種類制作すること。
- ② 5市町から提供する画像素材を使用して5市町の平和関連施設等を紹介すること。
- ③ PR 動画は空がつなぐまち・ひとづくり推進協議会ホームページに埋込再生可能とすること。

(2) WEB 広告配信

- ① 3媒体（YouTube・Instagram・LINE）でPR動画配信すること。
- ② 配信期間は、8月8日～12月8日の4か月間配信すること。
（3媒体×2回配信）
- ③ WEB 広告配信の企画・設定・運用を行い、広告配信状況は4回に分け報告すること。
- ④ YouTube 表示回数160万回以上、Instagram 表示回数260万回以上、LINE 表示回数540万回以上を目標とし努めること。

(3) プロジェクト管理

打合せは5回以上開催し、進捗管理及び状況報告（オンライン会議でも可）を行うこと。

5 開札について

開札は、令和7年7月11日（金）午前9時30分、場所は宇佐市役所3階33会議室で行う。

見積書の提出方法は、持参もしくは郵送とする。

ただし郵送の場合、令和7年7月10日（木）午後5時必着とする。

6 質疑について

(1) 当仕様書に質疑がある場合について

この仕様書に疑義等ある場合は、令和7年7月8日（火）午後5時までに質問内容を別紙「質疑・回答書」に記入のうえ、空がつなぐまち・ひとづくり推進協議会事務局（宇佐市教育委員会 社会教育課）に提出（FAX可：0978-27-8232）すること。

(2) 上記質疑の回答について

上記の「質疑・回答書」の提出があったときは、令和7年7月9日（水）午後5時までに空がつなぐまち・ひとづくり推進協議会ホームページにて回答する。

7 特記事項

契約後、仕様書に疑義が生じたときは、市と受託者の協議によるものとする。

8 支払方法

履行確認後、受託者の請求により支払う。

積 算 書

件名 令和7年度空がつなぐまち・ひとづくり推進協議会戦後80年プロモーション
業務委託

内容	単位	数量	単価(円)	金 額(円)	摘 要
動画撮影	日	3			
動画編集	個	2			
YouTube広告	月	4			
Instagram広告	月	4			
LINE広告	月	4			
小計					
消費税及び地方消費税					
合計					

記載例1

見積を「郵送」で行う方法

表 封 筒

中 封 筒（二重封筒）

表 封 筒		中 封 筒（二重封筒）	
＜表面＞	＜裏面＞	＜表面＞	＜裏面＞
郵便切手 〒879-0492 大分県宇佐市大字上田一〇三〇番地の一 宇佐市教育委員会社会教育課内 空がつなぐまち・ひとづくり推進協議会 代表幹事 殿 見積書在中 親展 書留	〒812-0016 福岡市博多区〇〇〇一丁目2番3号 株式会社〇〇〇〇福岡支店営業部 封緘（のり付け）	（件名） 見積依頼書に記載の件名を記入すること。 （期日前提出書の提出期限） 令和〇年〇月〇日〇時〇分 見積書在中 （見積者の商号又は名称） 株式会社〇〇〇福岡支店	封印（契約書に使用する印章で押印する） 封緘（のり付け）

記載例2

見積を「持参」で行う方法

◎代表者の場合

◎使用人の場合

封 筒（二重封筒）

封 筒（二重封筒）

◎代表者の場合		◎使用人の場合	
＜表面＞	＜裏面＞	＜表面＞	＜裏面＞
（件名） 見積依頼書に記載の件名を記入すること。 （期日前提出書の提出期限） 令和〇年〇月〇日〇時〇分 見積書在中 （見積者の商号又は名称） 株式会社〇〇〇福岡支店	封印（契約書に使用する印章で押印する） 封緘（のり付け）	（件名） 見積依頼書に記載の件名を記入すること。 （期日前提出書の提出期限） 令和〇年〇月〇日〇時〇分 見積書在中 （見積者の商号又は名称） 株式会社〇〇〇福岡支店	（持参者） 所属又は住所 署名・捺印 封印（契約書に使用する印章で押印する） 封緘（のり付け）